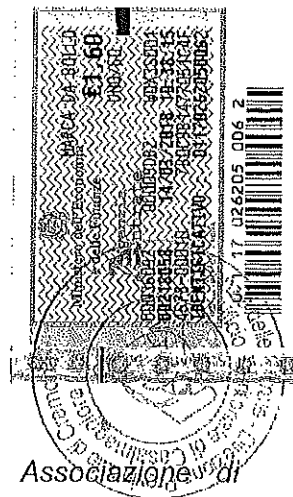


STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE CULTURALE
" ForMattArt "



DENOMINAZIONE

Articolo 1

E' costituita un'associazione culturale denominata "ForMattArt - Associazione di Promozione Sociale"

SEDE

Articolo 2

L'Associazione ha sede in via Calabiana, 10 a Milano.

L'Associazione potrà avere sedi di rappresentanza su tutto il territorio Nazionale e Internazionale con responsabilità Regionale, con propria autonomia fiscale, amministrativa e gestionale, per meglio raggiungere i propri fini associativi.

SCOPI ISTITUZIONALI

Articolo 3

L'Associazione è un Ente del Terzo Settore, è un'istituzione apartitica, aconfessionale, e non ha scopi di lucro, né diretto, né indiretto.

L'Associazione si propone di perseguire le seguenti finalità:

1. valorizzare tutte le forme d'Arte, **Teatrale, pittorica, musicale, figurativa, fotografica, dell'editoria, cinematografica e performativa** nel rispetto dei principi democratici di tutte le persone coinvolte, indipendentemente dalla propria razza, religione, nazionalità ed idee politiche, organizzando spettacoli teatrali, musicali, di danza;
2. Favorire e sostenere - anche attraverso percorsi di educazione al dono, raccolta fondi dedicate a tematiche coerenti all'obiettivo dell'associazione e coinvolgimento volontari - processi di coesione sociale e dialogo intergenerazionale e interculturale attraverso l'arte, l'educazione, la cultura e attraverso azioni orientate all'attivazione di percorsi culturali, sociali ed economici positivi e propositivi delle persone coinvolte, siano esse artisti, pazienti psichiatriche, detenuti, ex-detenuti, persone ad alto rischio di esclusione sociale, operatori del settore (formazione, seminari, laboratori, convegni, eventi, mostre, spettacoli, progetti speciali che favoriscano autonomia lavorativa e sociale di persone ad alto rischio di emarginazione sociale). Particolare attenzione è rivolta a minori in situazione o a rischio di disagio per i quali l'associazione progetta, realizza e sostiene attività artEducativa (artistiche ed educative) volte alla promozione del loro benessere;
3. Produrre e promuovere rassegne, conferenze e convegni sui temi attinenti la propria attività.

L'Associazione svolgerà attività di documentazione sui problemi dei diritti umani, della pace, della non violenza, delle pari opportunità e dei diritti dei bambini.

L'Associazione stabilirà rapporti privilegiati con il Comune, la Provincia, la Regione, e tutti gli Enti Statali che si occupano di cultura, spettacolo, tempo libero e educazione; con le

Associazione Promozione Sociale ForMattart

via Calabiana, 10 – 20139 Milano

www.formattart.com

Handwritten signature

Handwritten signature



Scuole di ogni ordine e grado; con gli Enti, le Associazioni, i Centri Culturali e tutte le altre realtà che operano negli stessi campi e con gli Enti Internazionali o altre realtà Internazionali, per poter meglio perseguire i propri scopi istituzionali.

L'Associazione promuoverà la potenzialità delle risorse del territorio interessato all'intervento.

L'Associazione promuoverà attività finalizzate alla solidarietà sociale a favore dei meno abbienti e dei ceti sociali più disagiati attraverso **attività artistiche, artEducativa, culturali, formative, della tutela dei diritti e della beneficenza ed educazione al dono favorendo anche azioni di raccolta fondi e people raising per il raggiungimento degli scopi sociali;**

L'Associazione potrà compiere, in via non prevalente, per il raggiungimento degli scopi associativi, tutte le operazioni di carattere finanziario, immobiliare, commerciale, ivi comprese interessenze e partecipazioni in società aventi attività pertinenti a quella dell'Associazione. L'Associazione può ricevere lasciti ed elargizioni da Enti privati, pubblici o altre Associazioni. A sostegno della propria attività istituzionale l'Associazione può operare nel campo pubblicitario.

Agli effetti fiscali l'Associazione assume veste di **Ente del Terzo settore, ente non commerciale che può svolgere attività commerciali.**

L'Associazione si prefigge, previa valutazione e discrezionalità del Consiglio Direttivo, **di sostenere in Italia e all'Estero, gli studi, le attività, la formazione, il soggiorno di bambini, ragazzi e giovani di talento, siano italiani o stranieri, che possiedano le potenzialità per l'Arte e lo studio in generale, ma non abbiano le possibilità economiche per approfondire gli studi.**

L'Associazione, potrà produrre spettacoli teatrali, produrre e proiettare film, documentari artistico-culturali, trasmissioni ed intrattenimenti radiofonici e televisivi con programmi ed iniziative legate alla sfera del tempo libero; pubblicare e commercializzare riviste, giornali, bollettini, cd musicali e dvd video/musicali.

DURATA

Articolo 4

L'Associazione avrà durata fino al 31/12/2030

SOCI

Articolo 5

L'adesione all'associazione ha carattere volontario. Possono far parte dell'associazione tutte le persone fisiche senza distinzione di sesso, nazionalità, religione, credo politico, che intendono condividere gli scopi indicati dall'articolo 3 e collaborare per il loro perseguimento.

Possono far parte dell'associazione anche persone giuridiche, per il tramite di un delegato delle stesse.

Il candidato che intende associarsi all'associazione deve fare richiesta di ammissione sottoscrivendo un'apposita domanda al consiglio direttivo che prenderà in esame la sua candidatura.

Associazione Promozione Sociale ForMattart

via Calabiana, 10 – 20139 Milano

www.formattart.com

Le iscrizioni decorrono dall'inizio dell'esercizio sociale dell'anno in cui la domanda è accettata.

L'appartenenza all'associazione ha carattere volontario, ma impegna gli aderenti al rispetto delle risoluzioni prese dai suoi organi rappresentativi secondo le competenze statutarie. Tutti gli associati hanno uguali diritti e uguali doveri all'interno dell'associazione, primo tra tutti il diritto di voto. Tutti gli associati hanno il diritto/dovere di conoscere le clausole dello statuto ai fini dell'accettazione delle norme che regolano la vita dell'associazione a cui hanno aderito. Gli associati non hanno alcun diritto sul patrimonio dell'associazione né in caso di scioglimento della stessa né in caso di interruzione del rapporto associativo. Non possono essere ammessi soci temporanei.

Gli associati si distinguono in fondatori e ordinari,.

Fondatori: sono quelli che hanno sottoscritto l'atto costitutivo dell'Associazione.

Ordinari: sono coloro che, avendo interesse per gli scopi dell'Associazione, abbiano fatto domanda di partecipazione.

Tutte le categorie di associati, comunque, godono all'interno dell'associazione degli stessi diritti e doveri. Tutti gli Associati hanno diritto di voto in Assemblea e sono tenuti al versamento della quota associativa annuale, fissata dal Consiglio Direttivo. Gli obblighi e i diritti degli associati, di qualsiasi categoria, sono strettamente personali e non possono essere ceduti o trasferiti per nessuno titolo o motivo. Le quote o i contributi associativi sono intransmissibili anche per causa di morte e non sono rivalutabili.

Ogni Associato può recedere in qualsiasi momento. In nessun caso l'associato potrà ripetere i contributi versati.

Il Consiglio Direttivo può escludere un Associato se questo non osserva le direttive dello statuto e le decisioni del Consiglio direttivo o se compie atti contrari all'interesse, anche artistico dell'Associazione.

Il consiglio direttivo può prevedere l'istituzione di ulteriori categorie di associati, che si distinguono in base all'ammontare della quota associativa versata.

L'assemblea dei soci, su proposta del Consiglio Direttivo, può creare dei COMITATI ONORARI corrisposti da non soci che si sono distinti per particolari meriti riguardanti l'Associazione. I soggetti facenti parte di tali comitati prendono parte all'attività dell'Associazione ma non possono ricoprire cariche nell'associazione stessa né hanno diritto di voto.

Gli associati cessano di far parte dell'associazione per i seguenti motivi:

Decesso.

Dimissioni Volontarie

L'associato deve comunicare per iscritto al Consiglio Direttivo le proprie dimissioni.

Esclusione

Il consiglio Direttivo a maggioranza assoluta dei suoi membri decide l'esclusione dell'associato se viene riscontrato un comportamento contrario allo spirito associativo.

Decadenza

Il Consiglio direttivo decide sulla decadenza del rapporto associativo se l'associato viene meno all'adempimento di un obbligo oppure quando si rileva la mancanza di uno dei requisiti di ammissione. L'associato che per oltre un anno non paga la quota associativa

Handwritten signatures and initials on the right margin of the page.

Associazione Promozione Sociale ForMattart

via Calablana, 10 – 20139 Milano

www.formattart.com





non esercitando più alcun diritto viene considerato decaduto. In nessun caso l'associato potrà ripetere i contributi versati.

ORGANI DELL'ASSOCIAZIONE

Articolo 6

Sono organi dell'Associazione: l'Assemblea dei Soci; il Consiglio Direttivo; il Presidente; il Vice Presidente; il Segretario-Tesoriere e Revisori Contabili, ove nominati.

ASSEMBLEA

Articolo 7

All'assemblea partecipano tutti gli associati in regola con il pagamento delle quote associative. Ogni associato, indipendentemente dalla categoria di appartenenza ha diritto ad un solo voto.. Gli associati possono essere rappresentati da altri associati, tramite delega scritta. Non è possibile accompagnare più di tre deleghe per ogni Associato partecipante all'Assemblea..

L'Assemblea ordinaria e straordinaria, è convocata dal Consiglio Direttivo presso la sede sociale o altro luogo consono almeno una volta all'anno entro 4 mesi dalla chiusura dell'esercizio per l'approvazione del bilancio o del rendiconto economico e finanziario. L'assemblea è inoltre convocata ogniqualvolta il Consiglio direttivo lo ritenga opportuno e necessario. .

La convocazione è decisa dal Consiglio Direttivo e deve indicare luogo, data e ora di riunione della convocazione nonché gli argomenti da porre in discussione. Si stilerà un Verbale di Assemblea.

L'Assemblea è validamente convocata quando ne sia data comunicazione agli associati a mezzo lettera, fax o email con un preavviso di almeno 10 (dieci) giorni.

L'assemblea è presieduta dal Presidente oppure in sua mancanza dal Vice presidente assistito da un segretario nominato dall'assemblea. Al Presidente spetta la verifica per l'ammissione al voto degli associati ed il computo delle deleghe, la verifica della regolarità della costituzione delle adunanze e la direzione dei lavori.

I verbali delle riunioni sono redatti dal segretario.

Articolo 8

L'Assemblea ordinaria è convocata una volta all'anno entro 120 giorni dalla chiusura dell'esercizio per l'approvazione del Bilancio annuale o del rendiconto economico finanziario.

L'Assemblea ordinaria:

1. nomina i componenti del Consiglio Direttivo ed il Comitato di Controllo;
2. approva il Bilancio;
3. esprime il proprio parere sull'attività dell'Associazione;
4. delibera sulle questioni sottoposte al suo esame dal Consiglio Direttivo.

L'Assemblea è valida quando sono presenti i due terzi dei Soci ed è presieduta dal Presidente.

L'Assemblea delibera validamente con il voto favorevole della maggioranza dei presenti.

Articolo 9

L'Assemblea straordinaria delibera sulle modifiche dello Statuto, sullo scioglimento

Associazione Promozione Sociale ForMATTart

via Calabiana, 10 – 20139 Milano

www.formattart.com

dell'Associazione, sulla nomina e sui poteri dei liquidatori, sulle modalità della liquidazione e su tutto ciò che è demandato alla sua competenza per legge o per Statuto. L'Assemblea straordinaria delibera con un voto favorevole della maggioranza dei presenti.

CONSIGLIO DIRETTIVO

Articolo 10

L'Associazione è amministrata da un Consiglio Direttivo eletto dall'assemblea degli associati e composto da 3 a 5 membri associati o non associati.

Il Consiglio Direttivo elegge tra i suoi membri il Presidente e nomina il Vice Presidente, il Segretario-Tesoriere e il Direttore Artistico. Le cariche possono essere cumulabili

Il Consiglio Direttivo:

1. stabilisce la attività dell'Associazione, sentiti i Soci in Assemblea, stabilendo modalità e tempi;
2. delibera l'espulsione dei Soci;
3. fissa la quota annuale di iscrizione;
4. redige e propone il Bilancio
5. delibera sull'accettazione di lasciti ed elargizioni.

Articolo 11

Il Consiglio Direttivo è convocato dal Presidente o da uno dei suoi membri, in qualsiasi luogo ritenuto dallo stesso consono. Gli avvisi di convocazione del Consiglio, contenenti l'elenco degli argomenti da trattare, devono essere inviati a tutti i membri con avviso idoneo a rilasciare l'attestazione di trasmissione.

Le delibere sono a maggioranza dei presenti. In caso di parità, il voto del Presidente vale doppio.

Il Consiglio Direttivo dura in carica tre anni. I suoi membri sono rieleggibili. In caso di mancanza di un membro del Consiglio, questo sarà immediatamente sostituito dall'Assemblea convocata in via straordinaria

IL PRESIDENTE

Articolo 12

Il Presidente del Consiglio Direttivo è anche Presidente dell'Associazione. L'incarico ha durata triennale rinnovabile egli rappresenta legalmente l'Associazione ed ha potere di firma su tutto l'attinente all'Associazione.

Il Presidente:

1. convoca e presiede l'assemblea dei Soci;
2. rappresenta l'Associazione ad ogni effetto;
3. adempie agli incarichi conferitogli dall'assemblea;
4. relaziona ai Soci durante l'Assemblea Ordinaria.

Il Presidente ha potere di nomina di un addetto alle Pubbliche Relazioni e ufficio stampa comunicazione

Associazione Promozione Sociale ForMattar

via Calabiana, 10 – 20139 Milano

www.formattart.com





IL VICE PRESIDENTE

Articolo 13

In caso di assenza o impedimento il Vice Presidente sostituisce il Presidente in tutte le sue funzioni.

IL SEGRETARIO-TESORIERE

Articolo 14

Il Segretario-Tesoriere coordina le attività dell'Associazione.
Redige i verbali dell'Assemblea e le riunioni del Consiglio Direttivo.
E' il tesoriere dell'Associazione. Ha poteri di firma sui contratti, conti correnti, moduli SIAE e simili, purchè riguardano l'Attività culturale dell'Associazione.

DIRETTORE ARTISTICO

Articolo 15

Il Direttore Artistico è nominato dall'Assemblea, egli delinea le attività artistiche, dell'Associazione, propone i testi degli spettacoli da allestire, i teatri ove effettuarli, sceglie gli attori e i suoi collaboratori, ha potere di firma dei contratti, stampati SIAE e simili, organizza i seminari, convegni e mostre, purchè riguardano l'Attività culturale dell'Associazione. Dura in carica 3 anni ed è rieleggibile e nomina un Vice Direttore Artistico con i suoi stessi mezzi.

IL COLLEGIO DEI REVISORI

Articolo 16

Il Collegio dei Revisori si compone di tre membri effettivi eletti dall'Assemblea dei Soci.
Il Collegio dei Revisori è eletto ogni anno, senza limitazione di rielezione. Il Collegio elegge il Proprio presidente ed ha la facoltà di partecipare alle riunioni del Consiglio Direttivo senza diritto di voto.
I revisori vigilano sulla gestione economica e finanziaria esprimendo il proprio parere sul bilancio consultivo o sul rendiconto economico e finanziario dell'associazione.

AMMINISTRAZIONE – BILANCI

Articolo 17

L'esercizio sociale inizia il 1 gennaio e termina il 31 dicembre di ogni anno.
Gli eventuali utili non sono ripartibili tra i Soci e sono destinati al raggiungimento dell'Attività dell'Associazione.

PATRIMONIO

Articolo 18

Il patrimonio dell'Associazione è costituito:

- a) dalle quote associative
- b) dai contributi volontari, lasciti e donazioni
- c) dai proventi di gestione e servizi diretti
- d) dai beni mobili e immobili che a qualsiasi titolo vengono in possesso dell'Associazione

Associazione Promozione Sociale ForMattart

via Calabiana, 10 – 20139 Milano

www.formattart.com

PRESTAZIONE DEGLI ASSOCIATI

Articolo 19

Gli associati possono prestare la propria opera all'interno dell'Associazione, nel rispetto di quanto previsto dalla vigente normativa in materia di lavoro e previdenza sociale. Spetta al Consiglio direttivo stabilire l'eventuale remunerazione dell'opera prestata agli associati.

SCIoglIMENTO

Articolo 20

Nel caso di cessazione dell'attività per le cause previste dal codice civile e dallo Statuto Sociale, lo scioglimento è deliberato dall'Assemblea degli associati con le maggioranze previste dall'articolo 9, la quale provvederà alla nomina di uno o più liquidatori determinandone i poteri e gli eventuali compensi.

In caso di scioglimento dell'Associazione per qualunque causa, tutto il patrimonio della stessa dovrà essere devoluto ad altra associazione con finalità analoghe o a fini di pubblica utilità, sentito l'organismo di controllo, ove esistente, e salva diversa destinazione di legge.

TUTELA DEI DATI PERSONALI

Articolo 21

L'Associazione garantisce a tutti gli associati la protezione dei dati personali, anche sensibili, di cui sia in possesso, avendo cura di predisporre tutte le misure di sicurezza previste dal D.Lgs 196/2003 e ritenute necessarie per la tutela della privacy dei propri aderenti.

RINVIO

Articolo 22

Per quanto altro non espressamente previsto dal presente Statuto, valgono le norme di cui all'art. 36 3 segg. Del Codice Civile relativi alle Associazioni non riconosciute.

RESPONSABILE PUBBLICHE RELAZIONI

Articolo 23

Il Responsabile delle Relazioni Esterne viene nominato dal Presidente e ha il compito di Relazionare con le altre Associazioni, Enti Pubblici o Privati e Fondazioni per meglio raggiungere il fine dell'Associazione stessa.

Dovrà curare la parte pubblicitaria dell'Associazione e avere contatti con i giornalisti per una maggiore visibilità del lavoro dell'Associazione stessa;

Ha una durata triennale rinnovabile.

LETTO, CONFERMATO, SOTTO SCRITTO

MILANO, 02.03.2018

Associazione Promozione Sociale ForMattart

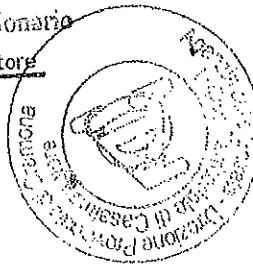
via Calabiana, 10 – 20139 Milano

www.formattart.com

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

Agenzia Delle Entrate - DP Cremona
Ufficio Territoriale di Casalmaggiore
Atto registrato al n. 178 serie 3 il 14/03/2018
Imposte assolute per € 200,00

Il funzionario
Per delega del Direttore
Massimo Ascalona



Il sottoscritto Iris Caffelli, nata a Casalmaggiore (CR) il 05.05.1966 dichiara, consapevole delle responsabilità penali previste ex art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di falsa o mendace dichiarazione resa ai sensi dell'art. 47 del medesimo decreto, che il presente documento è stato prodotto mediante scansione ottica dell'originale analogico e che ha effettuato con esito positivo il raffronto tra lo stesso e il documento originale ai sensi dell'art. 4 del D.P.C.M. 13 novembre 2014.